

PREFEITURA MUNICIPAL

DE

.....

PLANO DE METAS COMPROMISSO TODOS PELA EDUCAÇÃO

PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR

2007

Equipe envolvida na elaboração

Representantes da SME:

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Representantes do CME:

-
-
-
-
-
-
-
-
-

Consultores do MEC:

-
-
-

APRESENTAÇÃO

No momento da assinatura do Termo de Adesão ao *Plano de Metas Compromisso Todos pela Educação*, assumimos o compromisso de melhorar nossos indicadores educacionais a partir do desenvolvimento de ações que possibilitem o cumprimento das diretrizes estabelecidas no referido Termo de Adesão e também o alcance das metas estabelecidas para o IDEB.

Visando promover a melhoria da qualidade da Educação Básica oferecida neste Município, nos propomos a cumprir integralmente as ações propostas no presente Plano de Ações Articuladas – PAR e, com a mesma responsabilidade estabeleceremos, em parceria com o MEC, sistemas de acompanhamento e avaliação das ações a serem desenvolvidas, além disso, é nosso compromisso divulgar a evolução dos dados educacionais à população local e estimulá-la a participar e promover o controle social de todas as ações propostas neste documento.

Nossa sugestão de PAR concentra-se na melhoria gradativa dos resultados educacionais e tem o aluno como o centro de todas as decisões. Assim, o seu principal objetivo é contribuir para o desenvolvimento de aprendizagens, habilidades e competências, atitudes e valores necessários para a sua formação integral.

A seguir apresentamos o PAR elaborado a partir do diagnóstico realizado pela equipe da Secretaria Municipal de Educação em conjunto com especialistas do MEC nos dias 18, 19 e 20 do mês de julho de 2007 e convalidado por mim, Prefeito Municipal.

Prefeito Municipal

1 – Dados Básicos de Identificação

1.1 Do Município

Nome do Município:						UF:	
Tabela 1. Informações sobre o município							
População ¹			PIB ¹	IDH ²	IDI ³	Taxa analfabetismo ¹	
Urbana	Rural	Total				População de 10 a 15 anos	População de 15 anos ou mais
Fonte (1) IBGE - 2000; (2) Índice de Desenvolvimento Humano - UNESCO - 2000; (3) Índice de Desenvolvimento da Infância - Unicef – 2004.							

1.2 Da Prefeitura

1.2.1 Nome Completo do(a) Prefeito (a) Municipal:

Endereço da prefeitura:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:.....
....
Fone: Fax: e-mail:

1.2.2 Nome Completo do (a) Dirigente Municipal de Educação:

Endereço da Secretaria Municipal de Educação:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:.....
....
Fone: Fax: e-mail:

1.3 Do Conselho Municipal de Educação

1.3.1 Nome Completo do (a) Presidente do Conselho Municipal de Educação:

Endereço do Presidente do Conselho Municipal de Educação:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:.....
....
Fone: Fax: e-mail:

1.3.2 Demais membros do Conselho Municipal de Educação:

Nome:
Representação:
Endereço:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:....
Fone: Fax: e-mail:

1.3.2 Demais membros do Conselho Municipal de Educação:

Nome:
Representação:
Endereço:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:....
Fone: Fax: e-mail:

1.3.2 Demais membros do Conselho Municipal de Educação:

Nome:
Representação:
Endereço:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:....
Fone: Fax: e-mail:

1.3.2 Demais membros do Conselho Municipal de Educação:

Nome:
Representação:
Endereço:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:....
Fone: Fax: e-mail:

1.3.2 Demais membros do Conselho Municipal de Educação:

Nome:
Representação:
Endereço:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:....
Fone: Fax: e-mail:

1.3.2 Demais membros do Conselho Municipal de Educação:

Nome:
Representação:
Endereço:
Rua.....,
nº.....
Bairro:.....CEP:.....Estado:....
Fone: Fax: e-mail:

1.4. Comitê Local “Plano de Metas Compromisso Todos pela Educação”

1.4.1 Nome Completo do Presidente do Comitê

Endereço do Presidente do Comitê:

Rua.....,

nº.....

Bairro:.....CEP:.....Estado:.....

....

Fone:

Fax:

e-mail:

1.4.2 Demais membros do Comitê

Nome:

Representação:

Endereço:

Rua.....,

nº.....

Bairro:.....CEP:.....Estado:.....

....

Fone:

Fax:

e-mail:

1.4.2 Demais membros do Comitê

Nome:

Representação:

Endereço:

Rua.....,

nº.....

Bairro:.....CEP:.....Estado:.....

....

Fone:

Fax:

e-mail:

1.4.2 Demais membros do Comitê

Nome:

Representação:

Endereço:

Rua.....,

nº.....

Bairro:.....CEP:.....Estado:.....

....

Fone:

Fax:

e-mail:

2 – Resultados do Diagnóstico *in loco*

Neste item agregam-se as planilhas resultantes dos quadros de **Sistematização dos Critérios de Pontuação** e **Sistematização Geral por Dimensão** da Parte III do Instrumento de Campo.

Quadro 1. Síntese da pontuação gerada por dimensão e respectivos indicadores					
Dimensão	Área	Indicador	Pontuação	Justificativa	Demanda Potencial
1	1	1			
		2			
		3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
		9			
	2	1			
		2			
		3			
	3	1			
		2			
		3			
		4			
	4	1			
		2			
2	5	1			
		2			
	1	1			
		2			
		3			
		4			
	2	1			
		2			
		3			
	3	1			
		4			
	4	1			
		5			
3	1	1			
		2			
		3			
		4			
	2	1			
		2			
		3			
	1	4			
		1			
		2			
4	1	3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
	2	1			
		2			
	3	1			
		2			
		3			
		4			
		5			

A partir da sistematização anterior, a totalização da pontuação por dimensão ficou assim distribuída:

Quadro 2. Total da pontuação gerada por dimensão					
Dimensão	Pontuação				
	NSA	4	3	2	1
Gestão Educacional					
Formação de Professores e dos Profissionais de serviço e apoio escolar					
Práticas Pedagógicas e Avaliação					
Infra-estrutura física e Recursos Pedagógicos					
TOTAL					

3. Definição das ações que farão parte do Plano de Ações Articuladas- PAR

3.1 – Priorização das dimensões, áreas e indicadores

Esta etapa do processo de preparação do Plano de Ações Articuladas – PAR compreende a realização das seguintes atividades:

1. Identificação dos indicadores com pontuação 1 e 2;
2. Priorização do atendimento;

As atividades 1 e 2 devem ser feitas com base nos resultados do diagnóstico *in loco*.

Quadro 3. Ordem de prioridade para proposta de ações			
Dimensão	Área	Indicador em ordem de prioridade	Pontuação
1	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
2	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
3	1		
	2		
4	1		
	2		
	3		

3.2. Detalhamento das ações

Com base nas informações anteriores é feito o detalhamento das ações do PAR para o período de quatro anos e o cronograma financeiro para o primeiro ano. O detalhamento compreende:

- especificação da ação, o que corresponde a identificação dos diferentes e principais insumos necessários à sua execução;
- caracterização da metodologia, ou seja, como a ação será executada;
- estimativa do período de realização, com as datas de seu início e término;
- nomeação do responsável, na Prefeitura, pela execução da ação;
- resultados esperados;
- unidade de medida a ser usada como referência básica para o dimensionamento físico e financeiro;
- quantidade anual, prevista para cada ano do período de planejamento de 4 anos;
- custo unitário estimado e custos anuais;
- programa do MEC que poderá apoiar técnica ou financeiramente a ação.

Os resultados do detalhamento das ações e seus respectivos cronogramas devem ser registrados nos quadros a seguir:

Quadro 5 - propostas de desenvolvimento das ações que necessitam de apoio financeiro do MEC, para o período de quatro anos.

Quadro 5.1 – Cronograma.

Quadro 6 - propostas de desenvolvimento das ações que necessitam de apoio técnico do MEC.

Quadro 6.1 – Cronograma.

Quadro 7 - propostas de desenvolvimento de ações que o município se propõe a desenvolver sem apoio direto do MEC;

Quadro 7.1 – Cronograma.

Quadro 8 - Propostas de desenvolvimento de ações que demandam outras formas apoio.

Quadro 8.1 – Cronograma.

Solicita-se a apresentação dos cronogramas físicos-financeiros apenas para o primeiro ano de execução do PAR, quando serão assinados os primeiros convênios e Termos de Cooperação. Anualmente serão assinados convênios para execução das demais ações do PAR, que não foram contempladas no primeiro convênio. Nesta oportunidade serão elaborados os respectivos cronogramas

Quadro 5. Proposta do PAR para o desenvolvimento de ações que demandam apoio financeiro do MEC

Cód	Ação/especificação	Metodologia	Período de Realização		Responsável	Resultado Esperado	Especificação da Ação										Origem do recurso		
			Início	Término			Indicador Físico					Custo (R\$ 1.000,00)	Estimativa de recursos financeiros					Programa	Código Orçamentário
							Unidade e de Medida	Quantidade					1º Ano	2º Ano	3º Ano	4º Ano	Total		
								1º Ano	2º Ano	3º Ano	4º Ano								

5.1. Cronograma Financeiro(R\$ 1.000,00) (Ano 1)

Ação			Recursos			Data de previsão das parcelas (mês/ano)	
Código	Nome	Especificação	Capital	Corrente	Total	1a.	2a.

Quadro 6. Proposta do PAR para o desenvolvimento de ações que demandam apoio técnico do MEC

Cód	Ação/especificação	Metodologia	Período de Realização		Responsável	Resultado Esperado	Especificação da Ação								Origem do recurso : Programas/Ações Orçamentárias do MEC	
							Indicador Físico					Programa	Código Orçamentário			
			Unidade de Medida	Quantidade												
				1º Ano			2º Ano	3º Ano	4º Ano	Total						
			Início	Término												

6.1. Cronograma Físico Apoio Técnico (Ano 1)

[illegible]

Quadro 7. Proposta do PAR para o desenvolvimento de ações que não demandam apoio técnico do MEC e serão executadas diretamente pelo Município

Ação			Período de Realização		Responsável	Resultado Esperado	Indicador Físico	
							Unidade de Medida	Quantidade
Cód	Ação/especificação	Metodologia	Início	Término				

7.1. Cronograma Físico Ações do Município (Ano 1)

[illegible]

Quadro 8. Proposta do PAR para o desenvolvimento de ações que demandam outras formas de apoio

Ação			Período de Realização		Responsável	Resultado Esperado	Indicador Físico		Inst Parceira
Cód	Ação/especificação	Metodologia	Início	Término			Unidade de Medida	Quantidade	

8.1. Cronograma Físico Ações que demandam outras formas de apoio (Ano 1)

[illegible]

4. Acompanhamento e Avaliação

Durante a execução do PAR, o acompanhamento sistemático das ações é fundamental e contará, quando necessário, com o apoio da equipe técnica do MEC.

A avaliação do processo de implementação do plano será realizada continuamente e deverá captar em que medida as estratégias e opções metodológicas utilizadas no desenvolvimento das ações são adequadas para concretizar os objetivos propostos.

Assim, periodicamente serão enviados ao MEC relatórios com a explicitação, estruturada, de todos os procedimentos de acompanhamento e avaliação sistemática da execução do plano e dos resultados alcançados.

6. Considerações Finais

A construção deste Plano de Ações Articuladas significa um grande avanço, pois representa um plano do Município para a melhoria da Educação Básica.

A implantação com sucesso, deste plano depende não somente da mobilização e vontade política, mas também de mecanismos e instrumentos de acompanhamento e avaliação das diversas ações a serem desenvolvidas. Neste sentido, a Secretaria Municipal de Educação será a responsável pela coordenação do processo de implantação e consolidação do PAR, na figura do Dirigente Municipal de Educação. Além dela, desempenhará também um papel essencial nessas funções o Comitê Local do Compromisso Todos pela Educação e a sociedade civil organizada.

Diante do exposto solicitamos análise da Comissão Técnica do Ministério da Educação e devidas providências para o desenvolvimento das ações propostas.

Prefeito Municipal